**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

**ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ**

*«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2023 года*

**Самозанятый** Алексеев Евгений Владиславович, зарегистрированный по адресу: г.Москва, п. Сосенское, ул. Василия Ощепкова 4, кв.\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый/именуемая в дальнейшем «Клиент», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**
   1. Предметом Договора является комплекс организационных и консультационных услуг по вопросу зачисления для обучения в учебное заведение (далее – «Учебное заведение») \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Участник»), в пользу которого Клиент заключает Договор.
   2. Наименование Учебного заведения, страна его нахождения (далее – «Страна»), программа обучения указаны в Приложении №1 к Договору.
2. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**
   1. Исполнитель обязуется:
      1. Связаться с Учебным заведением и сделать предварительный запрос о наличии места на программу обучения, указанную в Приложении№1 к Договору, и дате начала занятий.
      2. Зарегистрировать Участника в Учебном заведении после получения положительного ответа из Учебного заведения о наличии места.
      3. Информировать Участника о необходимых документах для зачисления в Учебное заведение. Осуществить консультацию по подбору документов и оформлению рекомендательных писем, резюме, если это необходимо.
      4. Информировать Участника о необходимых документах для оформления визы в страну нахождения учебного заведения (далее – Страна). Оказать помощь в подготовке документов для подачи в консульство Страны.
      5. Организовать профессиональный перевод документов для зачисления в Учебное заведение и для оформления визы в Страну.
      6. Информировать Клиента о получении счетов из Учебного заведения и передать их Клиенту в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения.
      7. При необходимости организовать оформление Участнику медицинской страховки.
      8. При необходимости организовать бронирование авиабилетов по маршруту.
      9. При необходимости организовать единоразовый трансфер из аэропорта Страны в Учебное заведение.
      10. При необходимости организовать ознакомительные поездки Участника и/или Клиента в Учебное заведение.
      11. Оказывать дополнительные услуги в соответствии с Приложениями к Договору.
   2. Клиент обязуется:
      1. Предоставить Исполнителю, все необходимые документы для зачисления в Учебное заведение в согласованные сроки, предоставление иных документов (при необходимости) согласовывается дополнительно.
      2. Во всех случаях, когда ему станет известно о возникших и (или) потенциально возможных проблемах Участника, связанных с его зачислением в Учебное заведение в разумный срок связаться с Исполнителем для их обсуждения и скорейшего разрешения.
      3. Оплатить стоимость услуг Исполнителя в соответствии с разделом 4 Договора.
      4. Оплатить напрямую в Учебное заведение регистрационный сбор, обучение, проживание и другие услуги, согласно его счетам и в указанные им сроки.
3. **ПРОЦЕСС ЗАЧИСЛЕНИЯ.**
   1. Исполнитель предоставляет Клиенту сведения о программе, указанной в Приложении №1 к Договору.
   2. Исполнитель получает регистрационные формы из Учебного заведения и осуществляет помощь при заполнении регистрационной формы Участником.
   3. После заполнения регистрационных форм Клиент должен официально подать подготовленный пакет документов для регистрации в Учебное заведение через Исполнителя.
   4. После получения и рассмотрения пакета документов Участника, Учебное заведение предоставляет Исполнителю официальный ответ о зачислении Участника на обучение или об отказе ему. Исполнитель должен уведомить Клиента об ответе Учебного заведения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения ответа.
   5. После получения положительного ответа из Учебного заведения Клиент подтверждает зачисление в Учебное заведение или отказывается от него в сроки, установленные Учебным заведением.
   6. В случае подтверждения Клиентом места в Учебном заведении, Клиент оплачивает депозит в размере и сроки установленные Учебным заведением, если это является условием Учебного Заведения.
4. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**
   1. Клиент оплачивает услуги Исполнителя в размере, указанной Приложении №1 к Договору. Плата за услуги НДС не облагается.
   2. Оплата услуг по Договору осуществляется в порядке, установленном в Приложении №1 к Договору. Уплаченные по Договору суммы возврату не подлежат.
5. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**
   1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение своих обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Договора.
   2. Ответственность Исполнителя:
      1. В случае нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 2.1 Договора, что привело к невозможности для Участника участвовать в программе Учебного заведения, Исполнитель обязан вернуть сумму оплаченной услуги по зачислению, указанную в Приложении № 1 к Договору, за исключением Дополнительно оплаченных услуг.
      2. Исполнитель не несет ответственности за Участника, если он остался на территории Страны по своей инициативе после окончания срока обучения.
      3. Исполнитель не несет ответственности за возможные нарушения и действия, которые не входят в сферу его компетенции, в том числеза потерю багажа или его повреждение, действия консульских служб, таможенных и иммиграционных властей и пр.
      4. Исполнитель не несет ответственности за потерю Участником паспорта, билетов, багажных квитанций и других документов.
   3. Ответственность Клиента:
      1. Клиент несет риск отказа во въездной визе.
      2. Клиент несет риск отказа в зачислении в Учебное заведение в случае указания недостоверных сведений в регистрационной форме Учебного заведения и документах, указанных в пп. 2.2.1 Договора, а также в случае невыполнения вступительных требований (тестов, собеседований) при зачислении в Учебное заведение.
      3. В случае нарушения срока предоставления документов Клиент несет риск просрочки подачи в Учебное заведение заявления, указанного в п. 3.3 Договора.
      4. Клиент несет имущественную ответственность за все противоправные действия Участника, повлекшие причинение вреда здоровью, имуществу, чести и достоинству третьих лиц на территории Страны.
      5. В случае нарушения Клиентом пп. 2.2.4 Договора он не вправе ссылаться на невыполнение Исполнителем обязанностей по урегулированию проблем, возникших у Участника.
6. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**
   1. Стоимость услуг Клиенту не возвращается в случае опоздания к началу занятий по вине Клиента и (или) Участника, а так же отказа Клиента от поездки на программу в Учебное заведение.
   2. В случае отказа Клиента от поездки по причине болезни Участника при наличии подтверждающих документов стоимость обучения и проживания в Учебном заведении может быть возвращена Клиенту Учебным Заведением частично с удержанием штрафа При этом сумма к возврату определяется Учебным заведением в индивидуальном порядке. Стоимость услуг Исполнителя не возвращается.
7. **ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.**
   1. Забастовки, локауты, трудовые беспорядки, аварии, задержки в пути, запрещения или иные проявления правительственной политики, включая запрещения экспорта или импорта или иное лицензирование, война (объявленная или необъявленная), мятежи, гражданские беспорядки, пожар, стихийные бедствия или иные непредвиденные обстоятельства, находящиеся вне контроля каждой из сторон и влияющие на возможность исполнения обязательств по Договору в соответствии с его условиями, будут рассматриваться Сторонами в качестве форс-мажорных обстоятельств.
   2. Если вследствие действия форс-мажорных обстоятельств выполнение Стороной всех или части договорных обязательств в соответствии с Договором станет для неё невозможным, эта Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону о наличии таких обстоятельств и предполагаемом сроке их действия. Указанное уведомление должно быть сделано не позднее 2 (двух) дней с момента возникновения форс-мажорных обстоятельств.
   3. В случае, предусмотренном п. 7.2 Договора, наличие форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено документом, выдаваемым органом или организацией, которые в соответствии с законодательством или деловыми обыкновениями места действия форс-мажорных обстоятельств подтверждают наличие и продолжительность действия указанных обстоятельств.
   4. Если из-за наступления форс-мажорных обстоятельств исполнение обязательств по Договору будет приостановлено или замедлено, то срок, в течение которого обязательства должны быть исполнены, будет увеличен на период действия указанных обстоятельств, а также на разумный период для возобновления их исполнения, не превышающий 3 (трех) дней.
   5. Если по истечении 10 (десяти) дней, исчисляемых с момента возникновения форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на наличие таких обстоятельств в качестве основания для приостановления или замедления срока исполнения своих обязательств по Договору не исполнит своих обязательств по Договору, то другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор путем направления соответствующего письменного уведомления.
8. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2023 г.
   2. Любые изменения и дополнения к Договору должны быть совершены в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений, которые вступают в силу с момента их подписания Сторонами.
   3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
   4. С момента подписания Договора все предшествующие переписка и переговоры по Договору теряют силу.
   5. Все споры между Сторонами по Договору разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулирования споров путем переговоров, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.
9. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ | **КЛИЕНТ** |
| Самозанятый  Алексеев Евгений Владиславович  Адрес регистрации: 108801, Москва, п.Сосенское, ул.Василия Ощепкова 4, кв.\_\_\_,  E-mail: [info@englishww.ru](mailto:info@englishww.ru) Чат: +79998112579 |  |

Алексеев Е.В. Подпись Клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

К ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ

от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2022 г.

1. ФИО и даты рождения учащихся:  
     
   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
     
   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Название Учебного заведения:

3. Страна:

4. Сроки обучения:

5. В программу включено:   
  
6. Стоимость услуг Исполнителя:

7. Порядок оплаты: Оплата услуг Исполнителя производится течение 3 дней после подписания договора.

8. Дополнительные услуги (оплачиваются отдельно):

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование дополнительной услуги** | **Стоимость** |
| Медицинская страховка | Клиент приобретает самостоятельно |
| Авиабилет по маршруту | Клиент приобретает самостоятельно |
| Подготовке пакета документов для оформления визы | Не требуется |

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ | **КЛИЕНТ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Алексеев Е.В. | Ф.И.О |